



PLAZOS DE TRANSPORTE PARA CUIDADO DE NIÑOS: 1 DE ABRIL PARA LA ZONA FUERA DE ASISTENCIA (GUARDERÍAS CON LICENCIA Y REGISTRADAS EN EL ESTADO DE NUEVA YORK)

15 DE AGOSTO PARA EL RESTO DE LOS PROVEEDORES DE CUIDADO DE NIÑOS

Los alumnos de jardín a 8º grado son elegibles para transporte de cuidado de niños. Debe presentar un nuevo formulario de cuidado de niños todos los años antes del año lectivo, aunque no hay cambios, y presentarse antes del plazo del 1 de abril. Para las solicitudes recibidas después del 1 de abril se ofrecerá una parada en una ruta de autobús existente dentro de la zona de asistencia escolar del niño, y solo si hay lugar disponible en el autobús. Si no entregó su solicitud hasta el 15 de agosto, el niño será transportado desde y hacia la escuela en el autobús vecinal asignado. Se recomienda a los padres o tutores que tomen medidas alternativas y que las comuniquen claramente a la escuela mediante una nota escrita y firmada todos los días. (Consulte la página de transporte en la página web del distrito para obtener más información www.wappingersschools.org)

AÑO LECTIVO ACTUAL **SOLICITUD DE TRANSPORTE PARA CUIDADO DE NIÑOS** PRÓXIMO AÑO LECTIVO

Alumno

Fecha _____ Escuela: _____ Grado: _____ Género: M F

Nombre del niño (impresión): _____ Apellido del niño (impresión): _____

Domicilio (número, calle, ciudad): _____
(No colocar casilla postal)

Teléfono del hogar: _____ Celular: _____ Teléfono laboral: _____

Cuidado de niños

Nombre del proveedor de cuidado de niños: _____

Dirección del proveedor de cuidado de niños: _____

Teléfono del proveedor de cuidado de niños: _____

Horario matutino de recogida (mismo lugar cinco (5) días a la semana) Casa Proveedor de cuidado de niños

Horario devuelta por la tarde (mismo lugar cinco (5) días a la semana) Casa Proveedor de cuidado de niños

Certifico que toda la información que contiene este formulario es precisa y que el alumno nombrado anteriormente se encuentra bajo el cuidado del proveedor de cuidado de niños aquí especificado.

Impresión Nombre del padre, madre o tutor legal: _____

Firma del padre, madre o tutor: _____ Fecha: _____

Correo electrónico del padre, madre o tutor: _____

Verificación – Firma del representante escolar: _____ Fecha: _____

Padres/tutores: Solo un (1) estudiante por formulario -- Enviar a la Oficina Principal de la escuela de su hijo. Debe presentar un nuevo formulario de cuidado de niños cada vez que haya cambios o para cancelar el cuidado de niños.

SCHOOL OFFICE STAFF: PLEASE SCAN THIS FORM TO TRANSPORTATION UPON COMPLETION.

Las solicitudes de transporte para cuidado de niños para aquellas familias que se convirtieron en residentes del distrito después del plazo deben presentarse dentro de los treinta (30) días de establecer la residencia en el distrito de lo contrario el transporte puede no estar disponible.

PERMITA QUE PASEN CINCO (5) DÍAS PARA QUE SE PROCESE